



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione

Istituto d'Istruzione Superiore "MARCO POLO"

Località Boscone - Via La Madoneta 3 - 23823 COLICO

Tel. 0341/940413

Codice Fiscale: 92038240138 - C.M. LCIS003001 - Codice Univoco Ufficio UFGDY3

e-mail: lcis003001@istruzione.it pec mail: lcis003001@pec.istruzione.it

Sito web: www.marcopolocolico.edu.it

I.I.S. Marco Polo - Colico
Prot. 0002419 del 25/03/2022
IV-5 (Uscita)

Al Sito web
All'Albo
Al DSGA

OGGETTO: *Determina per l'indizione di una procedura comparativa, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs n. 50/2016, tramite Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'acquisizione di "Attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" Codice Progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-109, per un importo a base d'asta pari a € 2.272 (IVA inclusa), con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo nell'ambito del progetto di cui ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.*

Titolo del progetto: *Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.*

Modulo 2 – Digitalizzazione amministrativa

CUP: C99J21025090006

CIG: Z5635BFFFC

CNP: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-109

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»; **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente

«Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. n. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 94 del 09/03/2021 di approvazione del Regolamento per l'attività negoziale;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 21/12/2018 e successive modifiche ed integrazioni con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 124 del 24/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...]»;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 36, comma 6, ultimo periodo, del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale, per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, inter alia, acquistare mediante Richiesta di Offerta (RdO);

VISTA la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

RITENUTO che la Dott.ssa Catia Caterina Baroncini, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

VISTA la nota ministeriale Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021, riferita all'avviso sopra specificato, con la quale l'Autorità di Gestione del PON ha comunicato a questa Istituzione Scolastica l'autorizzazione all'avvio del progetto;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 6060 del 19/11/2021;

DATO ATTO della necessità di affidare la fornitura di:

- n. 1 Personal Computer fisso;
- n. 1 Stampante laser A3.

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 2.272,00 (euro duemiladiecentosettantadue/00) IVA inclusa;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia alla data odierna;

DATO ATTO che i beni oggetto della fornitura sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto alla relativa acquisizione mediante Richiesta di Offerta;

DATO ATTO che, per la fornitura predetta, la scuola ha ricevuto numerose manifestazioni di interesse da ditte operanti nel settore merceologico dei monitor interattivi;

CONSIDERATO che per la suddetta procedura sarà inviata una Richiesta di Offerta agli operatori che hanno manifestato interesse per la realizzazione della fornitura;

TENUTO CONTO che, ai fini della partecipazione alla procedura, l'Istituto richiede i requisiti previsti ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;

ATTESO che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis e dell'art. 95, comma 4, lett. b), del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

PRESO ATTO che il RUP, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, ha provveduto all'acquisizione del CIG;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

VISTI gli schemi di lex specialis allegati al presente provvedimento, Capitolato Tecnico e Disciplinare di Gara;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, pari a € 2.272,00 IVA compresa, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura comparativa, tramite Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'acquisizione di forniture aventi ad oggetto:
 - n. 1 Personal Computer fisso;
 - n. 1 Stampante laser A3.
- di porre a base di procedura l'importo massimo di € 2.272,00 (euro duemiladiecentosettantadue/00) IVA inclusa.
- di invitare alla procedura in questione gli operatori che hanno manifestato interesse per la realizzazione della fornitura;

- di assumere che, ai fini della selezione dell'offerta migliore, venga applicato il criterio del prezzo più basso;
- di approvare a tal fine la documentazione di lex specialis allegata (Capitolato Tecnico e Disciplinare di Gara);
- di autorizzare la spesa complessiva € 2.272,00 IVA inclusa, da imputare sul codice destinazione A.3.10 - 04/03/017 dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare la Dott.ssa Catia Caterina Baroncini quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Catia Caterina Baroncini
(Firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)